

**МАРШРУТНАЯ КНИЖКА № \_\_\_\_\_**

**туристского спортивного похода**

Маршрутная книжка , не  
заверенная штампом маршрутно-  
квалификационной комиссии ,  
недействительна

2006 г.



**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Группа туристов **Т/К “Романтик” г. Одессы**  
(организации , района , города )

в составе \_\_\_\_\_ человек совершит с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ поход

\_\_\_\_\_ (вид туризма)  
\_\_\_\_\_ категории сложности в районе

по маршруту : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель группы : \_\_\_\_\_  
(фамилия , имя , отчество)

Зам. руководителя (для походов четвертой категории сложности и групп школьников) : \_\_\_\_\_  
(фамилия , имя , отчество)

## 2. СОСТАВ ГРУППЫ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рожд.	Место работы (полное наименование), должн.,т.	Домашний адрес, телефон
1				
2				
3				
4				
5				

Соответствие сведений о туристском и перевальном опыте руководителя и участников похода согласно справкам о зачете похода, а также наличие медицинских справок проверил \*

Член МКК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\*Медицинские справки хранятся в МКК, давшей положительное заключение на совершение похода.

При очном рассмотрении замена участников заверяется штампом МКК, а при заочном - прикладывается письмо от МКК, направившей маршрутные документы на рассмотрение.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ТУРИСТСКИХ МКК,

утвержденное постановлением коллегии Центрального совета по туризму и экскурсиям от 26 мая 1987 г. № 9-18 (Извлечение).

5.7. При рассмотрении заявочных документов на походы МКК обязаны проверить :

- Разработку маршрута и график движения группы по основному и запасным вариантам,
- наличие картографических материалов;
- знание руководителем группы района похода, условий передвижения и естественных препятствий в нем;
- соответствие туристского опыта руководителя и участников похода заявленному маршруту;
- наличие медицинских справок о состоянии здоровья;
- правильность подбора группой снаряжения, продовольствия, медикаментов;
- намеченные группой меры по обеспечению безопасности при проведении похода;
- правильность выбора контрольных пунктов и сроков;
- заявочные документы регистрируются и хранятся в организации, при которой создана МКК, не менее трех лет.

5.8. МКК имеет право:

- вызвать участников группы и проверить знание ими Правил проведения туристских спортивных походов, вопросов техники и тактики похода;
- назначить группе контрольный выход, где проверяется умение пользоваться снаряжением, преодолевать естественные препятствия и действовать в аварийных ситуациях.

## ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ТУРИСТСКИХ ПОХОДОВ

утвержденные постановлением коллегии Центрального совета по туризму и экскурсиям от 26 мая 1987 г., № 9-19 ( Извлечение ).

- 1.3.** Участники туристских спортивных походов с оформленными маршрутными документами пользуются правом на размещение и обслуживание в туристских гости-ницах , базах и кемпингах при наличии свободных мест . Имея разрешение соответствующих организаций они пользуются правом на посещение заповедников; заказников, других территорий с ограниченным режимом посещения.
- 3.3.** Заявочные документы на совершение похода ( маршрутная книжка и ее копия, справки об опыте участников и руководителя, картографический материал, медицинские справки и другие документы, необходимые для рассмотрения маршрута ) представляются в МКК, имеющую полномочия на рассмотрение похода данной категории сложности , не позднее чем за 15 дней до начала похода .
- 3.4.** Если МКК района , города , области ( края ) не имеют соответствующих полномочий , заявочные документы с предварительным заключением МКК областной ( краевой ) федерации туризма направляются, как правило, не позднее чем за 30 дней до начала похода в ту МКК, которая имеет такие полномочия ( в зональную, республиканскую или Всесоюзную федерации туризма ).
- 3.5.** В случае положительного заключения МКК о возможности совершения группой заявленного похода руководителю выдаются зарегистрированные маршрутная книжка и сообщение контрольно-спасательной службе , заверенные подписью председателя ( заместителя ) и штамп МКК .
- При необходимости в маршрутную книжку записываются особые указания и рекомендации группе , определяется и записывается место регистрации перед выходом на маршрут в соответствующих контрольно-спасательных службах ( КСС ) или отрядах ( КСО ).

№ п/п	Туристская подготовка*	Обязанности в группе, распределение по транспортным и сплавным средствам	Роспись в знании Правил **
1			
2			
3			
4			
5			

\*Руководителем при рассмотрении предъявляются подлинники справок о совершенных походах , выданных МКК. При заочном рассмотрении прилагаются списки ниток маршрутов , пройденных участниками , которые составляются на основании справок и заверяются нижестоящей МКК (или копии справок).

Для маршрутов с классифицированными перевалами указать наименование и категорию трудности наиболее сложных пройденных перевалов и их абсолютную высоту (при высоте заявленных перевалов более 5000 метров).

\*\*Правила проведения туристских спортивных походов , утвержденные постановлением коллегии ЦСТЭ от 26 мая 1987 г., № 9-19.



**12. КОНТРОЛЬНЫЕ ПУНКТЫ И СРОКИ**

О прохождении маршрута группа должна сообщить телеграммой :

1) \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_  
(кому)

2) \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_  
(кому)

3) \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_  
(кому)

из \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
(срок)

из \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
(срок)

из \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
(срок)

из \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
(срок)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия , и.о.)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия , и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия , и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия , и.о.)

Штамп МКК

\_\_\_\_\_  
(дата)

**ПЛАН ПОХОДА ( согласованный с МКК )\***

Даты	Дни пути	Участки маршрута	Км	Способы передвижения	Отметки о прохождении маршрута

Итого активными способами передвижения : \_\_\_\_\_

\*В случае внесения изменений маршрут записывается в раздел 4. полностью . Если маршрут согласован в заявленном виде , делается запись: "Без изменений".

**5. СХЕМА МАРШРУТА\***

\*Для маршрутов **1...3** категорий сложности дается схема , а для маршрутов **4...6** категорий сложности группа представляет копии картографического материала, которым она будет пользоваться во время похода . Допускается вклейка готовых карт и схем с нанесенным маршрутом и местами ночевки .

**10. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГРУППЫ НА МЕСТНОСТИ**

Группа в составе : руководитель \_\_\_\_\_  
( фамилия , и.о. )

участники \_\_\_\_\_

прошла проверку \_\_\_\_\_  
( когда ) ( место проведения )

по следующим вопросам : \_\_\_\_\_

Результат проверки : \_\_\_\_\_

Проверяющий \_\_\_\_\_  
( подпись ) ( фамилия , и.о. )

**11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ МКК**

Группа под руководством тов. \_\_\_\_\_  
имеет ( не имеет ) право совершить данный поход .

Особые указания : \_\_\_\_\_

Срок сдачи отчета о походе до \_\_\_\_\_ в объеме  
( срок )

Группа обязана направить сообщение по форме **6-Тур** заказным письмом ( и явиться ) в КСС ( КСО ) по адресу : \_\_\_\_\_



**9. РЕЗУЛЬТАТЫ РАССМОТРЕНИЯ В МКК**

Маршрутно-квалификационная комиссия

\_\_\_\_\_ (наименование комиссии)

в составе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия , и.о.)

с участием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия , и.о.)

рассмотрев материалы заявленного похода группы под руководством тов. \_\_\_\_\_ считает, что ( ненужное зачеркнуть )

\_\_\_\_\_ (фамилия , и.о.)

- 1) Маршрут соответствует ( не соответствует ) заявленной категории сложности.
- 2) Туристский опыт руководителя группы соответствует ( не соответствует ) технической сложности маршрута.
- 3) Туристский опыт участников группы соответствует ( не соответствует ) технической сложности маршрута.
- 4) Заявочные материалы отвечают ( не отвечают ) установленным требованиям.
- 5) Другие замечания : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Группе назначается ( не назначается ) контрольная проверка на местности

\_\_\_\_\_ (когда , где и по каким вопросам)

**6. СЛОЖНЫЕ УЧАСТКИ И СПОСОБЫ ИХ ПРЕОДОЛЕНИЯ\***

\*При рассмотрении в МКК руководитель группы предъявляет также схемы , фотографии и описания сложных участков . При заочном рассмотрении указанные материалы прилагаются . После рассмотрения в МКК они возвращаются руководителю группы

## 7. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУППЫ

Необходимый набор продуктов питания имеется .

Общественное и личное снаряжение в достаточном количестве имеется .

Специальное снаряжение :

Групповое		Личное (на группу)	
Наименование	Количество	Наименование	Количество

Необходимый ремонтный набор имеется .

Необходимый набор медицинской аптечки имеется .

Весовые характеристики груза , взятого на маршрут :

Наименование	На 1 человека	На группу в _____ чел.
Продукты (всего / в день)		
Групповое снаряжение		
Личное снаряжение		
Всего :		

Максимальная нагрузка на одного мужчину \_\_\_\_\_ кг

женщину \_\_\_\_\_ кг

Сведения , изложенные в разделах **1...7.** , подтверждаю .

Руководитель похода \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия , и.о.)

Дата \_\_\_\_\_

## 8. ХОДАТАЙСТВО МКК

Председателю МКК \_\_\_\_\_  
(наименование вышестоящей МКК)

В связи с отсутствием полномочий у маршрутно-квалификационной комиссии \_\_\_\_\_ просим Вас  
(наименование)

рассмотреть представляемые заявочные материалы и дать по ним свое заключение.  
Предварительное рассмотрение произведео нашей  
комиссией «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г.

Председатель МКК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, и. о.)

Штамп МКК